



อธิการบดี  
เลขรับที่ 4349 / 56  
วันที่ 24 ต.ค. 2556  
เวลา 17.36 น.

สำนักงานพัฒนาและฝึกอบรม  
กองการเจ้าหน้าที่  
เลขรับ 11756  
วันที่ 27 ต.ค. 2556  
เวลา 17.29 น.

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 12124 ต่อ 3109

ที่ ศธ 0514.8/4688

วันที่ 18 ตุลาคม 2556

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกำหนดการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

เรียน อธิการบดี (ผ่านผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่)

ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์  
เลขรับ 7461  
วันที่ 22 ต.ค. 2556  
เวลา 16.39

ตามบันทึกที่ ศธ 0514.8/4110 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2556 อนุมัติให้ นายศุภกิต บัวขาว พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสายวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เดินทางไปราชการเพื่อสำรวจข้อมูลประกอบการดำเนินการวิจัย เรื่อง การศึกษาระบบเสียงและคำศัพท์ภาษาปะหล่องในประเทศไทย พม่า และจีน ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน ในระหว่างวันที่ 15 - 30 ตุลาคม 2556 นั้น

เนื่องจากหัวหน้าโครงการวิจัยดังกล่าวติดภารกิจเร่งด่วน จึงไม่สามารถเดินทางไปได้ตาม ช่วงเวลาที่กำหนดไว้ ดังนั้นจึงใคร่ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกำหนดการเดินทางไปราชการต่างประเทศ จากเดิม ในระหว่างวันที่ 15 - 30 ตุลาคม 2556 เป็น ในระหว่างวันที่ 4 - 18 ธันวาคม 2556

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(อาจารย์สุชุม วสุนธราไสกิต)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาราชการแทน  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์)

- กองการเจ้าหน้าที่ ได้ตรวจสอบแล้ว หากเห็นชอบโปรดพิจารณา
- อนุมัติเปลี่ยนแปลงการเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ
  - ลงนามในเอกสารที่แนบนี้

(รองศาสตราจารย์พิษณุ อุดตมะเวทิน)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์  
24 ต.ค. 2556



(นายชวัล หนองนา)

หัวหน้างานพัฒนาและฝึกอบรม

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



รองศาสตราจารย์สมพงษ์ ปริเปรม

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

28 ต.ค. 2556



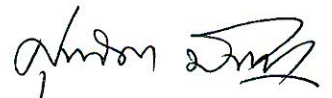
## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 3177  
ที่ ศธ 0514.8.3/7248 วันที่ 17 ตุลาคม 2556  
เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกำหนดการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ผ่านประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต)

ตามหนังสือที่ ศธ 0514.8/4110 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2556 กระผมนายศุภกิต บัวขาว ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาภาษาไทย ได้ขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศ เพื่อปฏิบัติการวิจัย เก็บข้อมูล ในโครงการวิจัยเรื่อง “การศึกษาาระบบเสียงและคำศัพท์ภาษาปะหล่องในประเทศไทย พม่า และจีน” ณ เมืองไตคัง (เต๋อหง) มณฑลยูนนาน ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ในระหว่างวันที่ 15 - 30 ตุลาคม 2556 ความแจ้งแล้วนั้น เนื่องจากการไปเก็บข้อมูลในครั้งนี้หัวหน้าโครงการวิจัยติดภารกิจเร่งด่วน ดังนั้นเพื่อให้การเดินทางไปราชการในครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กระผมจึงใคร่ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกำหนดการเดินทางไปราชการต่างประเทศ จากวันที่ 15 - 30 ตุลาคม 2556 เป็น ในระหว่างวันที่ 4 - 18 ธันวาคม 2556

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

  
(นายศุภกิต บัวขาว)  
อาจารย์

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา จันทร์เทาว์)  
ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรฯ

สำเนาถูกต้อง  
  
(นางสาวนัชชา วงษ์ไกร)  
บุคลากร





อธิการบดี  
เลขรับที่ 4157 56  
วันที่ 11 ต.ค. 2556  
เวลา 12 00

สำนักงานพัฒนามนุษยศาสตร์  
กองการเขียน  
เลขรับ 11926  
วันที่ 10 ต.ค. 2556  
เวลา 16.20 น.

### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 12124 ต่อ 3109

ที่ ศธ 0514.8/ 4110 วันที่ 9 ตุลาคม 2556

เรื่อง พนักงานมหาวิทยาลัยขออนุมัติไปราชการต่างประเทศ

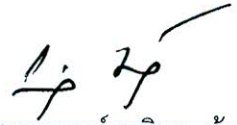
เรียน อธิการบดี (ผ่านผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่)

ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์  
เลขรับ 1090  
วันที่ 10 ต.ค. 2556  
เวลา 14.24 น.

ด้วย นายศุภกิต บัวขาว พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสายวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีความจำเป็นต้องเดินทางไปสำรวจข้อมูลภาษาปะหล่อง เพื่อ เป็นข้อมูลประกอบการดำเนินการวิจัย เรื่อง การศึกษาระบบเสียงและคำศัพท์ภาษาปะหล่องในประเทศไทย พม่า และจีน ณ เมืองไตคัง มณฑลยูนนาน สาธารณรัฐประชาชนจีน ในระหว่างวันที่ 15 - 30 ตุลาคม 2556

คณะฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการไปราชการครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการวิจัยของ บุคคลดังกล่าว จึงใคร่ขออนุมัติให้ นายศุภกิต บัวขาว ไปราชการ ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน มีกำหนด 16 วัน ในระหว่างวันที่ 15 - 30 ตุลาคม 2556 โดยได้รับทุนสนับสนุนจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) พร้อมนี้ได้แนบสำเนาหนังสือขออนุญาตจากหัวหน้าโครงการและสำเนาหนังสือผลการพิจารณาทุนวิจัยมาเพื่อ ประกอบการพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



(รองศาสตราจารย์กุลธิดา ท้วมสุข)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



(รองศาสตราจารย์กุลธิดา ท้วมสุข)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
11 ตุลาคม 2556

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์)

กองการเจ้าหน้าที่ ได้ตรวจสอบแล้ว  
เป็นไปตามระเบียบฯ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา  
 อนุมัติตัวบุคคล  
 ลงนามในเอกสารแนบนี้

อนุมัติ  
  
(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ศ.ดร. เอี่ยมสุนทรกุล  
(นายพรชัย เอี่ยมสุนทรกุล)  
หัวหน้างานทะเบียนประวัติ

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

11 ต.ค. 2556  
ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการอุดมศึกษา

สำเนาถูกต้อง

  
(นางสาวณัชชา รังโก)  
บุคลากร



มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
๕๐ ปีแห่งการอุทิศเพื่อสังคม